

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №8 «Сказка»

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
Детского сада №8 «Сказка»
протокол № 1
от «11» января 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующей
Детского сада №8 «Сказка»
от «11» января 2021 г.
№ 18-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным законом от 08.05.2010 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 15.10.2020г., Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Детского сада №8 «Сказка».

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции общего собрания работников Детского сада №8 «Сказка» (далее – Общее собрание), определяет состав, права и ответственность Общего собрания, а также взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ДООУ и настоящим Положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников ДООУ.

1.6. Общее собрание осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными коллегиальными органами управления ДООУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников ДООУ.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДООУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. 3.1. Общее собрание:

- участвует в разработке и принимает проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, изменения и дополнения к ним;

- принимает иные локальные акты, регламентирующие деятельность ДООУ, предусмотренных Уставом: программу развития, проект годового плана работы ДООУ;

- вносит изменения и дополнения в Устав ДООУ, осуществляет контроль за выполнением Устава, вносит предложения по устранению нарушений Устава;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;

- принимает участие в разрешении конфликтных ситуаций между работниками и администрацией образовательной организации;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственного положения ДООУ;

- определяет порядок выплат стимулирующего характера;

- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот работникам ДООУ;

- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и ДООУ;

- заслушивает отчеты заведующей ДООУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

- заслушивает отчеты заведующей и других работников, вносит на рассмотрение администрации ДООУ предложения по совершенствованию ее работы;

- знакомится с итоговыми документами по проверке ДООУ государственными и муниципальными органами, заслушивает администрацию ДООУ о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Общего родительского собрания ДОУ;

- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДОУ, его самоуправляемости.

- выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;
- выступать от имени ДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. Членами Общего собрания являются все работники Детского сада №8 «Сказка». К работникам ДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников ДОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания работников ДООУ;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания собрания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 5.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ДООУ.
- 5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
- 5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
- 5.9. Решение Общего собрания является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива ДООУ.

6. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления

- 6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления: наблюдательным советом, педагогическим советом, общим родительским собранием:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях наблюдательного совета и педагогического совета;
 - представление на ознакомление педагогическому совету и общему родительскому собранию материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседаниях Общего собрания работников;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и общего родительского собрания.

7. Ответственность Общего собрания

- 7.1. Общее собрание несёт ответственность:
- за выполнение, невыполнение не в полном объёме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

- 8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы оформляются в электронном виде, распечатываются, подписываются председателем и секретарем Общего собрания, регистрируются в книге учета протоколов общего собрания работников.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга учета протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей и печатью ДОУ.

8.6. Книга учета протоколов Общего собрания хранится в делах ДОУ (10 лет) и передается по акту при смене руководителя, передаче в архив.

9. Заключительное положение

9.1. Настоящее Положение об общем собрании работников является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на общем собрании работников, согласовывается с первичной профсоюзной организацией ДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующей ДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Согласовано с ППО Детского сада №8 «Сказка»

протокол от 11.01.2021 № 1

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 494019814567463202440781399424456389502397626803

Владелец Колесникова Ирина Викторовна

Действителен с 12.03.2026 по 12.03.2027